

PROTOCOL NORMALITZAT DE TREBALL (PNT) PER A LA CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT DELS **GRUPS DE TREBALL** DE LA SOCIETAT CATALANA DE DIGESTOLOGIA

SIGNATURES DE RESPONSABILITAT

REDACCIÓ			
Nom	Responsabilitat	Signatura	Data
Eugeni Domènech Morral	President Junta SCD		Novembre 2025

REVISIÓ			
Nom	Responsabilitat	Signatura	Data
Jaume Boadas	Vicepresident SCD		Novembre 2025
Carles Guarner	Secretari SCD		Novembre 2025
Isabel Graupera	Vicesecretària SCD		Novembre 2025

APROVACIÓ			
Nom	Responsabilitat	Signatura	Data
Eugeni Domènech	President SCD		Desembre 2025
Jaume Boadas	Vicepresident SCD		Desembre 2025
Carles Guarner	Secretari SCD		Desembre 2025
Isabel Graupera	Vicesecretària SCD		Desembre 2025
Nuria Cañete	Vocal Junta SCD		Desembre 2025
Helena Masnou	Vocal Junta SCD		Desembre 2025
Anna Baiges	Vocal Junta SCD		Desembre 2025
Teresa Broquetas	Vocal Junta SCD		Desembre 2025
Anna Espuny	Vocal-Resident Junta SCD		Desembre 2025
Amparo Moscardó	Vocal-Resident Junta SCD		Desembre 2025

HISTÒRIC DE MODIFICACIONS

<i>Versió</i>	<i>Data</i>	<i>Motiu de la modificació</i>

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. Propòsit.....	3
2. Objectiu.....	3
3. Definició de Grup de Treball	3
4. Composició dels Grups de Treball.....	3
5. Procediment per a la constitució dels Grups de Treball	4
6. Activitats dels Grups de Treball.....	5
7. Recursos i Finançament dels Grups de Treball	5
8. Retorn dels Grups de Treball a la SCD	6
9. Comunicació	6
10. Dissolució dels Grups de Treball	7
11. Revisió del PNT	7

Societat Catalana de Digestologia (SCD)		
PNT per obtenir l'Ajut per a la Iniciació a la Recerca		
Versió	1	Pàgina 3 de 7

1. PROPÒSIT

Aquest document té el propòsit de descriure el procediment per a constituir Grups de Treball (GT) dins de la Societat Catalana de Digestologia (SCD), les seves característiques i el seu funcionament.

2. OBJECTIU

L'objectiu d'aquest document és establir el circuit correcte per a la constitució de GT de la SCD i establir les seves funcions.

3. DEFINICIÓ DE GRUP DE TREBALL

La creació de GT en el marc de la SCD es fonamenta en foment del coneixement científic en l'àmbit de la Digestologia a Catalunya. La SCD compta entre els seus objectius principals el facilitar la creació i desenvolupament de GT dins la seva pròpia estructura. La SCD pretén que els GT es converteixin en instruments eficients per a que tots els interessats en una àrea específica del coneixement de l'especialitat puguin treballar en equip i contribuir al seu desenvolupament clínic i científic.

Per tant, un GT es defineix com una agrupació d'associats de la SCD que tenen interès per a treballar conjuntament en un aspecte concret de la Digestologia i que s'adhereix a la normativa de la SCD en el seu funcionament intern. Les activitats docents, assistencials, divulgatives o de recerca realitzades en l'àmbit dels GT tenen l'aval de la SCD.

Els GT de naturalesa transversal, que incloguin altres societats a més de la SCD, queden fora de l'abast del present PNT.

4. COMPOSICIÓ DEL GRUP DE TREBALL

A) MEMBRES

- Per ser membre d'un GT cal ser soci de la SCD.
- Els associats de la SCD podran pertànyer a més d'un GT.
- Qualsevol associat pot formar part del GT en qualsevol moment, notificant-ho a la secretaria de la SCD.

Societat Catalana de Digestologia (SCD)		
PNT per obtenir l'Ajut per a la Iniciació a la Recerca		
Versió	1	Pàgina 4 de 7

B) RESPONSABLES

Cada GT nomenarà un *coordinador/a*, seguint la normativa següent:

- Cada GT podrà establir, previ vist-i-plau de la Junta Directiva de la SCD, la seva normativa sobre com escollir el coordinador i quines han de ser les condicions per a optar al càrrec.
- El coordinador ocuparà el càrrec per un període màxim de 5 anys, després dels quals haurà de ser rellevat. El coordinador pot deixar el càrrec abans dels 5 anys sempre que ho justifiqui a la Junta Directiva de la SCD.
- El coordinador del GT no pot ser membre del Comitè Científic.
- Un associat pot actuar de coordinador en diferents períodes, sempre que no siguin consecutius.

El coordinador té com a responsabilitats:

- El coordinador és l'interlocutor entre el GT i la Junta Directiva i la secretaria de la SCD.
- Realitzar anualment (curs acadèmic) la memòria de les activitats/publicacions iniciades/realitzades pel GT que entregarà a la Junta Directiva de la SCD.
- Comprovar que en cadascuna de les activitats del GT es faci constar que es realitza en nom del GT de la SCD.
- Mantenir actualitzada la informació del GT a la web, incloent les activitats/publicacions realitzades i aquelles que estan en marxa.
- Sempre que la Junta Directiva de la SCD ho cregui oportú, col·laborar en diferents tasques en documents de posicionament, cursos, el congrés propis de la SCD o actuant o designant un membre del GT com a representant de la SCD davant de medis de comunicació.
- Coordinar totes les tasques del GT.
- Informar periòdicament als membres del GT de les activitats realitzades.
- Organitzar i presidir les reunions del GT. És imprescindible realitzar un mínim d'una reunió anual del GT i elaborar una acta de la mateixa que s'entregarà a la secretaria de la SCD. En cas de no complir-se aquest requisit la Junta Directiva de la SCD pot plantejar la dissolució del grup.
- Registrar l'admissió o renúncia de membres del GT.
- Registrar la comptabilitat financera del GT, en cas de que disposi d'algun compte per a activitats del GT a l'ACMMCB.

5. PROCEDIMENT PER A LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS DE TREBALL

Per a la formalitzar la sol·licitud de constitució d'un GT, cal presentar a la Junta Directiva de la SCD la següent documentació:

Societat Catalana de Digestologia (SCD)			
PNT per obtenir l'Ajut per a la Iniciació a la Recerca			
Versió	1	Pàgina 5 de 7	

- a) Document on es descrigui en detall l'àrea o patologia d'interès i els objectius concrets a curt i mig termini del GT sol·licitat.
- b) Document amb el nom, DNI, centre de treball, adreça electrònica i signatura de 10 associats de la SCD (màxim de 2 membres d'un mateix servei) que sol·liciten la formació del GT i del qual en formaran part.

La Junta Directiva de la SCD valorarà la idoneïtat de constituir el GT i ho notificarà als sol·licitants en el termini màxim de 2 mesos.

En cas d'acceptar-se la constitució del GT, els sol·licitants hauran de notificar en el termini de 2 setmanes a la Junta Directiva de la SCD l'associat que actuarà com a coordinador així com la normativa que seguiran per a escollir el coordinador i les condicions per a optar al càrrec (que en qualsevol cas ha de ser soci de la SCD).

La Junta iniciarà els tràmits per a que el GT tingui un espai a la web de la SCD i es notificarà per correu electrònic la constitució del nou GT a tots els associats de la SCD. Qualsevol associat que en qualsevol moment vulgui formar part del GT ho notificarà a la secretaria de la SCD, la qual actualitzarà el llistat i ho notificarà al coordinador.

6. ACTIVITATS DELS GRUP DE TREBALL

Les àrees en els que els GT poden desenvolupar la seva activitat són principalment la **recerca** (estudis, registres, enquestes,...), la **docència** (cursos, jornades, material didàctic/informatiu,...) i la **divulgació** científica. En qualsevol cas, les activitats **no podran ser mai lucratives ni monoesponsoritzades**.

Pel que fa a l'elaboració de documents de posicionament, recomanacions o protocols assistencials, així com sessions formatives convencionals (com les realitzades habitualment de forma periòdica durant el curs acadèmic) dependrà de la Junta Directiva de la SCD, si bé comptarà sempre amb els GT sempre que n'existeixin en relació amb l'àrea involucrada. Per tant, els GT poden sol·licitar o suggerir la redacció d'aquest tipus de documents a la Junta, però sense tenir capacitat de decisió pròpia en nom de la SCD.

7. RECURSOS I FINANÇAMENT DELS GRUP DE TREBALL

La SCD es compromet a donar suport tant en la comunicació (via web, xarxes socials o correu electrònic) com en les reunions (presencials o telemàtiques) dels GT.

Societat Catalana de Digestologia (SCD)			
PNT per obtenir l'Ajut per a la Iniciació a la Recerca			
Versió	1	Pàgina 6 de 7	

Pel desenvolupament de les seves activitats, els GT podran aconseguir finançament extern a la SCD, sempre sense ànim lucratiu. Per a garantir la transparència en l'àmbit de la SCD:

- a) els GT hauran d'informar a la Junta Directiva de les fonts de finançament i de les despeses previstes en el marc de la seva activitat.
 - b) abans d'acceptar qualsevol font de finançament externa, hauran d'obtenir el vist-i-plau de la Junta Directiva.
 - c) en la memòria anual adjuntaran l'estat de comptes si disposen d'algun compte a l'ACMMCB.
- En qualsevol cas, les activitats **no podran ser mai lucratives ni monoesponsoritzades**. L'accés a la **participació** en les activitats dels GT **dependrà sempre de la SCD i mai de tercers**. Si les activitats dels GT generen un superàvit econòmic, aquest es destinarà al compte del GT.

Per a les **activitats de recerca**, els GT podran demanar una beca a la SCD, sota les següents condicions:

- No disponibilitat de fons a l'ACMMCB.
- No esponsorització específica per a l'estudi.
- Pressupost de l'estudi detallat i raonat.
- Avaluació positiva del Comitè Científic.
- Sempre que la SCD pugui cobrir la totalitat del pressupost.
- Participació d'un mínim de 5 centres.
- Àmbit de l'estudi limitat a Catalunya.

Les beques es sol·licitaran dins del termini anual de concessió d'ajuts de la SCD i es faran públiques en el congrés de la SCD. La dotació i numero de beques a GT dependrà de la decisió de la Junta Directiva en base als fons disponibles a la SCD.

En totes les comunicacions i articles científics derivats d'activitats de recerca del GT constarà al final de les autories "en nom del Grup de Treball de la Societat Catalana de Digestologia".

Les **activitats docents** s'hauran de comunicar a la Junta Directiva amb una antelació de 6 mesos per tal de poder revisar-les, fomentaran la participació de diferents centres sanitaris sempre que sigui possible, evitant que depenguin d'un sol centre en organització o participació. La SCD farà difusió de l'activitat.

Les activitats docents i reunions de recerca **no podran coincidir en cap cas amb d'altres activitats de la SCD prèviament programades**.

Societat Catalana de Digestologia (SCD)			
PNT per obtenir l'Ajut per a la Iniciació a la Recerca			
Versió	1	Pàgina 7 de 7	

8. RETORN DELS GRUP DE TREBALL A LA SOCIETAT CATALANA DE DIGESTOLOGIA

En totes les comunicacions i articles científics derivats d'activitats de recerca del GT constarà al final de les autories "en nom del Grup de Treball de la Societat Catalana de Digestologia".

El resultats de qualsevol estudi realitzat en l'àmbit dels GT s'hauran de presentar al congrés anual de la SCD.

En totes les activitats docents organitzades pel GT comptara amb l'aval docent de la SCD i cal que en la difusió de l'activitat es faci constar el "GT de Societat Catalana de Digestologia" com a organitzadora.

9. COMUNICACIÓ

El GT disposarà d'un espai propi a la web de la SCD i tindrà la possibilitat de dirigir-se per correu electrònic de la secretaria de la SCD als membres del GT sempre que ho sol·licitin, incloent en còpia els membres de la junta de la SCD.

10. DISSOLUCIÓ DELS GRUP DE TREBALL

Un GT es podrà dissoldre per:

- Acord de la majoria dels membres del GT
- Per decisió de la Junta Directiva de la SCD, per incompliment de la normativa o escassa activitat.

11. REVISIÓ DEL PNT

Aquest PNT es revisarà cada 5 anys, o abans en el cas que s'hagi d'efectuar alguna esmena.