

ESTATUTS DE LA ASSOCIACIÓ SOCIETAT CATALANA D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLÍNICA (SCEPC)

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació SOCIETAT CATALANA D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLINICA es constitueix una associació que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

L'Associació "SOCIETAT CATALANA DE D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLÍNICA" és una branca especialitzada, per raó de la disciplina científica en la qual desenvolupa la seva activitat, de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1. Agrupar tots els psicòlegs especialistes en psicologia clínica amb la voluntat de ser un referent, estímul i vehicle de contacte entre professionals de la mateixa especialitat. Defensar els interessos dels psicòlegs clínics en situacions relacionades amb l'especialitat.
2. Treballar per augmentar el prestigi de la professió de psicòleg clínic garantint la qualitat de la seva formació i defensant el sistema de residència i les vies transitòries previstes al REAL DECRETO 2490/1998 de 20 novembre i la Orden PRE/1107/2002, de 10 de Mayo com única via per a l'obtenció de la titulació de especialista en psicologia clínica.
3. Contribuir a l'extensió d'una assistència psicològica especialitzada, universal, ample i de qualitat, dins de l'àmbit del sistema públic d'assistència sanitària de Catalunya.
4. Servir d'òrgan informatiu respecte les funcions i finalitats de l'especialitat.
5. Promocionar i fomentar el progrés de la psicologia clínica, divulgant i impulsant els coneixements de l'especialitat i els seus principis.

6. Fomentar la interacció i cooperació amb professionals d'altres especialitats sanitàries.
7. Assessorar els organismes públics, les societats privades i la societat civil en matèria de psicologia clínica.
8. Convertir-se en un òrgan representatiu dels professionals del camp específic de la psicologia clínica, representant els interessos de la psicologia clínica en el marc de les lleis i davant els organismes de les Administracions Públiques, Sanitàries i Docents, i altres òrgans, públics o privats.
9. Participar tant en la formació dels especialistes en psicologia clínica com en la formació continuada dels psicòlegs clínics.
10. Fomentar i defensar la representació dels especialistes en psicologia clínica en les unitats docents multiprofessionals en les quals s'inclou l'especialitat de psicologia clínica.
11. Organitzar activitats de caràcter professional, de recerca, formatives, culturals o assistencials de forma individual o en col·laboració amb les administracions públiques, centres de salut, hospitals, col·legis professionals, o societats científiques.
12. Col·laborar amb les universitats en el desenvolupament científic i tècnic de les matèries relacionades amb la psicologia clínica.
13. Fomentar la col·laboració amb altres Societats estatals i internacionals.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Acudir com a representants de la psicologia clínica a les convocatòries del pla de salut per planificar les directrius del programes sanitaris de Catalunya.
2. Elaborar programes de formació conjunta per a la formació de l'especialitat entre diferents centres acreditats.
3. Crear comissions i grups de treball.
4. Organitzar activitats formatives de l'especialitat de psicologia clínica.
5. Organitzar fòrums de debat, jornades i reunions.
6. Col·laborar amb societats científiques i institucions tant públiques com privades.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, a la seu de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, c/ Major de Can Caralleu, 1-7.
2. L'Associació: "SOCIETAT CATALANA DE D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLÍNICA" podrà tenir Seccions Territorials a les Filials de l'Acadèmia.
3. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.
4. La Associació podrà subscriure Convenis de Col·laboració amb altres entitats, fins i tot fora de l'àmbit territorial de Catalunya, amb caràcter tan ample com es consideri oportú per l'Assemblea General, per l'assoliment de les seves finalitats o per la realització d'activitats d'interès comú, relacionades amb la formació, promoció, defensa i exercici de la especialitat de psicologia clínica.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació, com a socis, totes les persones físiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats i que siguin socis numeraris de l'Acadèmia.

La SOCIETAT CATALANA D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLINICA està formada per Socis Numeraris i Socis Agregats:

4.1. Socis numeraris

El socis numeraris son aquells que tenen dret a participar amb veu i vot en l'Assemblea General i a ser escollits pels càrrecs de la Junta Directiva.

Seran condicions generals per a ser soci numerari:

1. Estar en possessió del títol d'especialista en psicologia clínica atorgat pel Ministeri de Sanitat i Consum de l'Estat Espanyol.

2. No estar en situació d'incapacitació.
3. No estar inhabilitat per l'exercici professional.

Han de formalitzar la sol·licitud d'ingrés i aportar la documentació que correspongui. En sol·licitar l'ingrés podran especificar les Associacions científiques a les quals desitgin pertànyer.

4.2. Socis agregats

El socis agregats son aquells que tenen dret a participar amb veu i vot en l'Assemblea General.

Podran ser socis agregats:

- els psicòlegs clínics interns residents;
- els llicenciats o graduats en psicologia que hagin iniciat tràmits per obtenir el títol d'especialista en psicologia clínica per alguna de les vies transitòries previstes per la llei.

La SOCIETAT CATALANA D'ESPECIALISTES EN PSICOLOGIA CLINICA podrà tenir altres membres, persones físiques o jurídiques, que tinguin interès en les seves finalitats:

4.3. Membres d'honor

Seran membres d'honor els socis de l'Acadèmia o les personalitats de prestigi reconegut, qualsevol que sigui la seva nacionalitat i la seva activitat professional, que tinguin uns mereixements que els facin creditors de tal distinció. La qualitat de Membre d'Honor s'adquirirà a proposta de qualsevol soci numerari a la Junta Directiva, i per decisió de l'Assemblea General per majoria simple. En el cas que aquesta distinció recaigui en alguna persona que sigui soci numerari, aquest mantindrà també aquesta categoria amb tots els seus drets.

4.4. Membres col·laboradors

Seran membres col·laboradors aquelles persones o entitats jurídiques que tinguin interès en les finalitats de l'Associació.

Article 5

Són drets dels socis de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius, que els correspongui segons la seva definició.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels socis de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests, amb l'excepció dels Psicòlegs Interns Residents, que quedaran exempts del pagament de les quotes d'aquesta societat mentre mantinguin la seva condició de especialistes en formació.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els socis de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els socis queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent- hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.

- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General, podrà ser presencial o en línia, es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.
3. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
4. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
5. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
6. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
7. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 11

1.- L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2.- El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de reunió d'aquella. L'assemblea General no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 12

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Assemblea Extraordinària:

1.- L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

2.- Cal convocar Assemblea General Extraordinària per:

- adoptar acords sobre la separació de membres
- modificar els estatuts
- dissoldre l'associació o societat
- constituir una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent.

3.- Cal un nombre de vots equivalents a les dues terceres parts del assistents.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 13

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern que regeix, administra i representa l'associació. Poden compondre aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tesorero/a i els/les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president/a i un secretari/ària.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis numeraris, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 14

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 15

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts
- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i

comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 16

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 17

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 18

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 19

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 20

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a —si n'hi ha— o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 21

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o

d'estalvi.

Article 22

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 23

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar periòdicament un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. Relacions amb l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears

Article 24

- 1.- La "Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica" podrà crear les seccions especialitzades que cregui necessari. Prèviament haurà de comunicar-ho a la Junta de Govern de l'Acadèmia, perquè en doni el seu vistiplau.
Les seccions especialitzades seran coordinades per un membre de la Junta Directiva de la : "Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica" i actuaran a l'empara de l'Associació.
- 2.- La "Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica" podrà crear Seccions Territorials en el si de les Filials de l'Acadèmia.
- 3.- Les activitats i/o relacions que estableixi l'Associació amb altres entitats o societats científiques s'hauran de comunicar a la Junta de Govern de l'Acadèmia, no podent estar en contradicció amb els seus Estatuts.

Article 25

El President i el Secretari de la “Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica” formen part, com a membres nats, de la Junta Consultiva de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, la qual es reunirà d'acord amb l'article 12è dels seus Estatuts. El president de l'Associació forma també part de la Junta de Govern de l'Acadèmia, segons s'especifica en l'article 13è dels seus estatuts.

Article 26

La Secretaria de l'Acadèmia i la Fundació Privada de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears, podran donar suport a la gestió econòmica i comptable de la Associació, previ acord al respecte de la Junta Directiva.

Article 27

Les activitats científiques de l'Associació “Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica” seran comunicades a la Junta de Govern de l'Acadèmia, a fi que aquesta en tingui coneixement i en doni la deguda difusió.

Les Seccions Territorials de les Filials comunicaran les seves activitats a la Junta Directiva de la “Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica” perquè en tenir-ne coneixement les inclogui com a pròpies i en faci l'adequada difusió.

La secretaria de la “Assoc. Societat Catalana d'Especialistes en Psicologia Clínica” donarà a conèixer regularment a la Secretaria General de l'Acadèmia el moviment d'altres i baixes de socis per a la tramesa de publicacions i la correspondència general. Al final de cada any acadèmic elaborarà una memòria de les activitats realitzades durant el curs, que enviarà al Secretari General perquè sigui inclosa en la memòria anual de l'Acadèmia.

Article 28

Qualsevol proposta de modificació d'estatuts, i formació de Seccions, han d'ésser aprovades per la Junta de Govern de l'Acadèmia.

Capítol IX. El règim econòmic

Article 29

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

La Associació gaudeix de la seu, les instal·lacions i els serveis administratius i generals de l'Acadèmia.

Article 30

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.

Article 31

Tots els socis de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals — que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 32

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 33

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Capítol X. El règim disciplinari

Article 34

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions

corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 35

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 36

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. En cas de dissolució de l'Associació actuarà de comissió liquidadora l'última Junta Directiva en exercici, la qual, una vegada hagi realitzat els drets i les obligacions pendents, posarà el romanent del patrimoni social a disposició de l'Acadèmia.

6. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Article 37

En tot allò que no estigui contemplat expressament per aquests Estatuts, seran d'aplicació els Estatuts de l'Acadèmia.

Diligència final

Fem constar que els presents estatuts contenen les modificacions aprovades a l'Assemblea General de data 20 d'Octubre de 2020.

Secretària de la SCEPC
Dra. Joana Guarch i Domènech



Vistiplau Presidenta de la SCEPC
Dra. Maite Garolera i Freixa