

ESTATUTS DE LA SOCIETAT CATALANO BALEAR D'INFERMERIA

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació de "Assoc. Societat Catalano-Balear d'Infermeria" integrada en el si de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i la Salut de Catalunya i Balears es va constituir aquesta entitat, de caràcter científic i cultural, sense finalitat lucrativa, de duració indefinida, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de la Societat són:

- 1.- Agrupar totes les infermeres* i membres de l'equip d'infermeria, que tinguin interès en el desenvolupament de la professió.
- 2.- Contribuir al desenvolupament de la ciència infermera.
- 3.- Assessorar als organismes públics i privats en matèria de salut i de la professió infermera.
- 4.- Desenvolupar activitats formatives i de divulgació científica i tècnica.
- 5.- Fomentar la transdisciplinarietat i col·laboració amb institucions, societats i associacions amb comunitat d'interessos.
- 6.- Promoure la implicació social i representativitat de la professió infermera.
- 7.- Fomentar i divulgar la ciència infermera i desenvolupar activitats científiques i culturals que s'hi relacionen.
- 8.- Promoure i organitzar activitats i serveis per als constant benefici i millora dels associats en els àmbits científic, cultural, econòmic i social, bé directament, bé a través de terceres entitats.
- 9.- Establir relacions de reciprocitat amb totes aquelles associacions científiques i culturals que cregui convenient, de dintre i de fora del seu àmbit territorial.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de la Societat s'estableix, al carrer Major de Can Caralleu, 1-7, de Barcelona i l'àmbit d'actuació de la qual és principalment Catalunya, així com altres àmbits territorials de parla catalana.

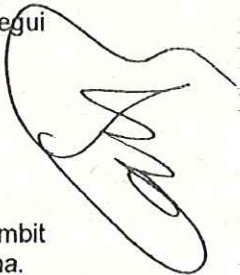
*Tal com recomana el CII s'utilitza el terme infermera per designar els dos gèneres

Capítol II. Els membres de la Societat, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de la Societat totes les infermeres socis de l'Acadèmia que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Isabel Perz F



Seran Socis Adjunts aquells que posseeixin el títol equivalent a les anomenades diplomatures universitàries o graus universitaris de menys de cinc anys d'estudi en infermeria.

Seran Socis Agregats els estudiants universitaris que cursin ensenyaments relacionats amb els estudis de diplomatures o graus d'infermeria.

Els Socis Agregats, en acabar els seus estudis, causaran baixa com a tals per ser donats d'alta, automàticament, com a Socis Adjunts, prèvia acceptació de la Junta.

Els Socis Agregats tenen l'obligació de comunicar a la Secretaria de l'Acadèmia la data de finalització dels seus estudis, per tal que puguin passar a la categoria d'Adjunts.

Seran Socis Adherits aquelles persones que tinguin acreditada la seva Formació Professional o el seu equivalent, relacionada amb les ciències de la salut, àrea d'infermeria.

Article 5

Tots els socis, sense distinció de categories, poden gaudir dels serveis de l'Acadèmia, assistir a tots els actes organitzats per l'Acadèmia i Filials que se celebrin i exercitar els drets que la llei i aquests Estatuts els concedeixen:

1. Assistir amb veu i vot a les Assemblees Generals de l'Acadèmia. Cada soci té un vot.
2. Ésser electors i elegibles per a formar part dels òrgans de l'Acadèmia, segons la normativa corresponent.
3. Gaudir dels serveis que presta l'entitat.
4. Assistir a tots els actes que celebri l'entitat.
5. Ésser informats de la marxa de l'entitat, de la identitat dels altres membres de l'entitat, del nombre d'altres i baixes, de l'estat de comptes i, amb anterioritat a la convocatòria, dels assumptes que s'hagi previst de tractar en les assemblees i verbalment durant l'assemblea. Els membres de l'òrgan de govern han de proporcionar la informació sol·licitada.
6. Accedir a un exemplar dels Estatuts i d'altres normatives vigents.
7. Consultar els llibres de l'entitat.
8. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
9. Impugnar els acords de l'assemblea general i de l'òrgan de govern i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de l'òrgan de govern.

Article 6è.

Serà obligació dels socis:

1. Observar els Estatuts i altres normatives vigents, i acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de l'entitat.
2. Comprometre's amb les finalitats de l'entitat i participar activament per a l'assoliment d'aquestes. Col·laborar en les sessions científiques i, en general, en totes les activitats desenvolupades per l'entitat.
3. Satisfereix les aportacions econòmiques previstes en l'article 56è d'aquests Estatuts.

Isabel Peris



4. Complir amb la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

Article 7

El soci que voluntàriament vulgui donar-se de baixa, haurà de comunicar-ho per escrit a la Junta de Govern i se li concedirà la baixa a la primera sessió que celebri l'esmentada Junta, sense perjudici d'abonar les aportacions de què fos deutor.

El soci que tingui endarrerit el pagament de quatre aportacions consecutives, o l'equivalent a un any, sense causa justificada – cosa que apreciarà discrecionalment la Junta – serà donat de baixa per manca de pagament, per la mateixa Junta.

Quan la manera de procedir d'un soci no sigui coherent amb els objectius o l'esperit de l'Acadèmia, la Junta de Govern podrà excloure'l.

L'acord de la Junta de Govern podrà referir-se a més d'un soci quan les causes d'exclusió obeeixin a actituds col·lectives reiteradament manifestades per un grup de socis.

Procediment sancionador.

La Junta de Govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'entitat, segons la tipificació que s'estableixi en aquests estatuts o en el corresponent reglament de règim intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta de Govern nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, previ assessorament de la Junta Consultiva de l'Acadèmia, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades, poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportú.

Capítol III. Administració i govern.

Article 8è.

L'estructuració funcional de la Societat es basa en la Junta Directiva i l'Assemblea General

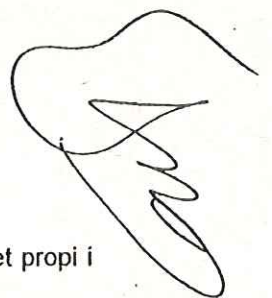
Article 9è.

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'entitat, i els seus socis en formen part per dret propi i irrenunciable.

Els socis de l'Acadèmia, reunits en Assemblea General, decideixen per majoria simple dels socis assistents els assumptes inclosos en l'ordre del dia que siguin subjectes a votació, excepte en els supòsits que la llei o aquests estatuts exigeixin majories superiors. No s'admet la delegació de vot, excepte en el supòsit previst a l'article 14 dels estatuts de l'Acadèmia

2. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària una vegada l'any dins dels 6 mesos següents a la data de tancament de l'exercici. La data de tancament de l'exercici serà el 31 de desembre de cada any. Totes les altres tindran la consideració d'Extraordinàries.

Isabel Pérez



L'Assemblea General serà convocada per la Junta Directiva, amb quinze dies d'anticipació, mitjançant comunicació adreçada a cada soci, utilitzant els mitjans de difusió de l'Acadèmia, on es farà constar l'ordre del dia, el lloc, data i hora de la reunió en primera i segona convocatòria. Igualment ha de ser convocada quan ho sol·liciti un nombre de socis no inferior al 5%. En aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

3. Actuaran com a President i Secretari de l'Assemblea General els que ho siguin de la Junta Directiva. Si no hi són presents, seran substituïts per un Vicepresident, Vicesecretari, o algun altre membre de la Junta Directiva, per aquest ordre i, en darrer terme, seran escollits pels socis assistents.

4. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi siguin presents la meitat més un dels socis, i en segona convocatòria, com a mínim mitja hora més tard, sigui quin sigui el nombre de socis presents.

En primer lloc, en l'Assemblea es procedirà a la lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de l'última Assemblea.

5. Un nombre de socis no inferior al 5% pot sol·licitar a la Junta de Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins del primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de reunió d'aquella.

6. Les actes de les sessions de les Assemblees Generals han d'incloure la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, la llista de les persones assistents, els assumptes tractats, els acords adoptats, amb la indicació del resultat de les votacions i majories amb què s'han adoptat, i recolliran fidelment les diverses opinions expressades pels socis i, a petició d'algun d'ells, podrà fer-se constar textualment una proposició o observació. L'acta serà signada pel Secretari, amb el vistiplau del President.

Article 10è.

L'Assemblea General és reunirà en sessió Extraordinària quan ho jutgi oportú la Junta de Directiva, o bé quan ho sol·liciti per escrit un nombre de socis no inferior al 5% del total, amb inclusió de l'ordre del dia. En aquest cas, l'Assemblea tindrà lloc dintre d'un termini no superior als trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Per a modificar els Estatuts, caldrà que la Junta de Directiva convoqui Assemblea General Extraordinària de socis, incloent aquest punt en l'ordre del dia. El text a modificar, per escrit, s'acompanyarà amb la convocatòria. Serà necessària l'aprovació per una majoria de dos terços dels socis presents a l'Assemblea General Extraordinària.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 11

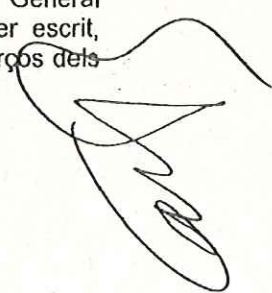
1. La Junta Directiva regeix, administra i representa la Societat. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresorer/a i com a mínim dos vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. La composició de la Junta Directiva reflectirà les diferents categories de socis que tingui la Societat.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Josep Riera



Article 12

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de la Societat pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 13

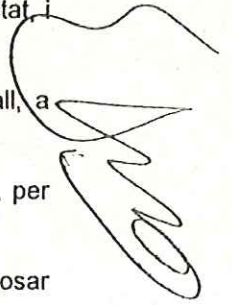
1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar la Societat de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Societat.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de la Societat han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que la Societat pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de la Societat, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Societat o que li hagi estat delegada expressament.

Article 14

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin.

Isabel Perera



2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

2. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 16

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiri amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 17

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 18

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment la Societat, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de la Societat.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a o ell/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 19

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos econòmics de la Societat, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa

Isabel Perz



els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 20.

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de la Societat, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Els grups de treball

Article 21

La Junta Directiva, podrà autoritzar la creació de grups de treball o la incorporació de Associacions científiques especialitzades en les diferents ciències de la salut que cregui convenient, per el desenvolupament d'un programa o activitat concreta.

La Junta Directiva s'ha de preocupar del seguiment de les tasques dels grups de treball, per el que es designarà un membre de la Junta Directiva de referència al que se li presentarà un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 22

Els recursos econòmics de la Societat es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 23

Tots els membres de la Societat tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Els socis Agregats pagaran la meitat de la quota abonada pels socis adjunts.

Article 24

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.


Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

Article 25

La Societat es dissoldrà, a més de per les causes que determina la legislació, per les següents:

1. Per una resolució judicial ferma.

Isabel Perat



2. Per un acord de l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi. Per tenir validesa, haurà de ser adoptat almenys per dos terços del total de socis de l'Acadèmia. Això no obstant, l'Assemblea no podrà acordar la dissolució mentre un mínim de la quarta part dels socis s'hi oposi, estigui disposat a continuar la seva vida i es comprometi per escrit a sostenir-la econòmicament.

3. Per la impossibilitat de realitzar el seu fi.

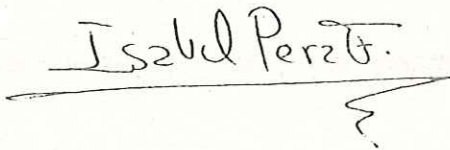
4. Per la baixa d'associats, de manera que quedessin reduïts a menys de tres socis.

En qualsevol cas l'Assemblea General Extraordinària nomenarà una Comissió liquidadora, composta per tres Socis numeraris, la qual s'encarregarà de liquidar els comptes pendents i repartir el sobrant que en resulti a favor d'una o més institucions benèfiques o culturals sense ànim de lucre, relacionades amb les ciències de la salut..

Diligència final:

Fem constar que aquests Estatuts contenen les modificacions aprovades a l'Assemblea General Extraordinària de data 4/07/2012

La Presidenta



El Secretari





Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 10856

Data Resolució 26/07/2013

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Cap del Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat

Data 03 d'octubre de 2013



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat

Document: D0498574e97e10U signat
electrònicament i validat per CATCert